

„ZSEBOROSZLÁN „
VAS MEGYEI KORASZÜLÖTTEKÉRT
KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

1. Az alapító természetes személy adatai

Kovácsné Molnár Henriett Mária
Kovács Árpád Péter
Kaczmarski Szilvia
Kaczmarski Balázs Márton

2. Az Alapítvány adatai

Az alapítvány neve: „Zseboroszlán” Vas Megyei Koraszülöttekért Közhasznú Alapítvány

Az alapítvány székhelye: 9700 Szombathely, Erdei iskola u. 42/B.

Az alapítvány számlakezelő bankja: K&H Bank Zrt.

3. Az alapítvány célja

Létrehozni egy olyan alapot, amelynek célja a súlyos, életveszélyes állapotban lévő koraszülöttek sürgősségi és intenzív ellátásának támogatása. A kezelésükhöz szükséges eszközök, gépek beszerzésének támogatása. Ezen a területen dolgozó szakorvosok, asszisztensek, nővérek oktatásának, továbbképzésének támogatása, sürgősségi és intenzív orvosi ellátás költségeihez történő hozzájárulás, szakorvosok orvosi kongresszusokon való részvételének támogatása. Oktató, továbbképző tanfolyamok, kongresszusok szervezésének, és anyagi eszközök megteremtése. Az koraszülöttek szüleinek utazási támogatása, találkozók, szakmai beszélgetések szervezése.

Az Alapítvány cél szerinti tevékenysége az 1997. évi CLVI. Tv. (Közhasznúsági tv.) 26. §-ban felsorolt alábbi közhasznú tevékenységekre terjed ki:

- egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító
- egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- tudományos tevékenység, kutatás
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

Az alapítvány támogatása személyekre, eszközökre, és költségekre irányul.

Az alapítvány nyílt. Az alapítványhoz mindazok a magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt szabadon csatlakozhatnak, akik az alapítvány céljával egyetértenek, és támogatni kívánják anyagi eszközökkel vagy egyéb segítséggel az alapítványt. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

Az alapítvány szigorúan politikamentes. Sem politikai pártot, sem politikusokat nem támogathat. Az alapítvány politikai tevékenységet nem végez.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja; közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az alapítvány közhasznúsági fokozata: közhasznú.

4. Az alapítvány vagyona

4.1. Az alapítvány alapító vagyona összesen: 150 000,- Ft, azaz százötvenezer Ft, amelyet az alapítók az alapítvány rendelkezésére bocsátottak.

4.2. Az alapítói vagyomból 50.000,- Ft összegnek a számlán tartása kötelező, ezt az összeget megbontani nem lehet. Az alapítvány induló vagyonának kamatai, továbbá az 50.000,- Ft feletti rész használható fel az alapítványi célok megvalósítására.

4.3. A bankszámla feletti rendelkezésre jogosult:

Tóthné Dr. Grasselly Magdolna Sarolta a kuratórium elnöke, valamint **Horváth Sándorné** a kuratórium tagja együttesen jogosultak.

5. Az alapítvány kezelőinek megjelölése

Az alapítvány ügydöntő, ügyintéző és képviselő szerve az öttagú Kuratórium, melynek tagjai:

1. **Tóthné Dr. Grasselly Magdolna Sarolta**, született: Grasselly Magdolna Sarolta
2. **Horváth Sándorné** született: Csorba Klára
3. **Schweitzer Istvánné** született: Nagy Erzsébet
4. **Somogyi-Kiss Ágnes**, született: Kiss Ágnes
5. **Kovács Ferenc**, született: Kovács Ferenc

A Kuratórium elnöke: **Tóthné Dr. Grasselly Magdolna Sarolta**

Az Alapítvány első Kuratórium tagjainak megbízatása 2016. december 31. napjáig tart.

A kuratóriumnak tagja lehet az alapító, de abban döntő befolyást sem közvetlenül, sem közvetve nem gyakorolhat. Az alapító a kuratórium döntéseit nem vétőzhatja meg, nem semmisítheti meg.

A kuratórium tagjai évente kétszer kötelesek kuratóriumi ülést tartani, és a célok elérése

érdekében együttműködni, és tevékenykedni.

Az alapítvány képviselője a Kuratórium elnöke.

Az alapítvány képviselője önállóan képviseli az Alapítványt.

Az alapítvány tagjai jogosultak az e tisztségük ellátásával kapcsolatban felmerülő költségeik megtérítésére.

A Kuratórium az alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviseleti szerve. Szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik, melyet az elnök hív össze. A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok 2/3-a jelen van, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium üléseinek tervezett időpontjáról és napirendjéről szóló értesítőt az Elnök köteles 10 nappal az ülés előtt írásban megküldeni az érintetteknek. A napirendben nem szereplő kérdésekben a Kuratórium csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, azokon bárki jelen lehet.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet minden jelenlévő tag aláír és melynek elkészítése a jegyzőkönyvvezető feladata, akit a Kuratórium tagjai egymás közül választanak. A jegyzőkönyvek alapján a Kuratóriumnak nyilvántartást kell készítenie, melyből ki kell derülnie a kuratóriumi döntések tartalmának, a döntések időpontjának és hatályának, a döntést támogatók és ellenzők számarányának és személyének.

A Kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, postai úton kell közölni.

A Kuratórium tagjai és az alapítók között semmiféle érdekeltségi és rokoni kapcsolat nincs.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685, § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik. A Közhasznúsági jelentést a Kuratórium elnöke készíti el.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthes, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

6. A Kuratórium feladata, hatásköre

A Kuratórium feladata az Alapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetésének megvalósítása, így kötelessége megtenni mindent annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik a közhasznúsági jelentés elfogadása. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer - a tárgyévet követő év március 31. napjáig - köteles tájékoztatni tevékenységéről az alapítót. A Kuratórium tagjai tisztségük elvállalásáról szóló nyilatkozatuk aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy az Alapítvány céljára rendelt vagyont a leghatékonyabban működtetik az Alapítvány javára.

A kuratóriumi tagság megszűnik kilépés, kizárás, elhalálozás esetén. A Kuratórium tagja kizárható, ha az Alapítvány célkitűzésével ellentétes magatartást tanúsít, vagy az Alapító Okirat, vagy az Alapítvány működését szabályozó más norma szabályai ellen súlyosan vét. A kuratórium Elnöke köteles az Alapítvány éves gazdálkodásáról a számviteli szabályoknak megfelelő éves beszámolót készíttetni és azt a Kuratórium elé terjeszteni. Az éves beszámoló jóváhagyása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az éves beszámolót a Kuratórium tagjai 2/3-ának igenlő szavazatával fogadhatja el. A Kuratórium elnöke köteles az éves beszámoló elfogadásáról szóló határozatot a Felügyelő Bizottság elnökének, a határozat elfogadásától számított 8 napon belül megküldeni.

Az Elnök köteles havonta legalább 1 olyan napot meghatározni, amikor a határozatok könyvébe bárki számára betekintést enged és az alapítvány működésével kapcsolatos kérdésekben felvilágosítást ad.

A Kuratórium elnöke ezt az időpontot a következőképpen határozza meg: minden hónap első szerdáján 10-11 óráig.

6.1 A közhasznú szervezet szolgáltatásai igénybevételének módja:

Az Alapítvány által nyújtott pénzbeli és egyéb szolgáltatások nyilvánosak. Az alapítványi szolgáltatások igénybevételét az Alapítványnak címzett írásbeli kérelemmel lehet kezdeményezni. A beérkezett kérelmeket a Kuratórium rangsorolja aszerint, hogy azok

teljesítése mennyiben szolgálja az Alapítvány céljait, illetve az adott évben a Kuratórium által meghatározott prioritásokat. A kérelmezők a Kuratórium által felállított sorrend szerint, a felhasználható vagyon és a rendelkezésre álló dologi eszközök mértékétől függő mennyiségben juthatnak hozzá a kérelmezett szolgáltatásokhoz.

A Kuratórium - amennyiben a támogatást gazdálkodó szervezetnek (Ptk. 685.§ c. pont) nyújtja -, a támogatottal írásbeli szerződést köt, amely tartalmazza a támogatás, szolgáltatás felhasználására vonatkozó feltételeket. A Kuratórium ez esetben köteles megvizsgálni a támogatás felhasználásának módját, szerződéstől eltérő felhasználás esetén a támogatást megvonhatja.

7. Felügyelő Bizottság

Az Alapítvány felügyelő szerve a három tagból álló Felügyelő Bizottság.
Az Alapítvány első Felügyelő Bizottsága tagjainak megbízatása 2016. december 31. napjáig tart.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

elnök: Dr. Bálintné Dr. Szakáll Orsolya, született: Szakáll Orsolya

tag: Dr. Gagy Dénés, született: Gagy Dénés

tag: Németh Szilvia

7.1. A Felügyelő Bizottság összehívásának módja, határozatképesség és a szavazás módja:

A Felügyelő Bizottságot szükség szerint, de évente legalább egyszer kell összehívni. A Felügyelő Bizottságot az elnöke írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót legkésőbb 8 nappal az ülés időpontja előtt kell megküldeni a tagoknak.

A Felügyelő Bizottság üléseinek összehívását bármelyik alapító vagy kuratóriumi tag, továbbá bizottsági tag is kezdeményezheti. A Felügyelő Bizottság elnöke köteles az ülést összehívni, ha azt legalább 3 arra jogosult tag indítványozza. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat is. A napirendben nem szereplő kérdésekben a Bizottság csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. A Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét az Alapító okiratban írtakkal összhangban, egyéb kérdésekben maga határozza meg.

7.2. A Felügyelő Bizottság feladata:

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy

felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez és azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja az Alapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A Felügyelő Bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elbírálása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését teszi szükségessé, továbbá

- ha a kuratórium felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet gyakorló szervet.

8. Az Alapítvány 2021. december 31-éig alakul.

9. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., és a Közhasznúsági tv szabályai az irányadók.

10. Az alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány a Vas Megyei Bíróság általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

11. Záradék: Az Alapítvány megszűnése esetén az alapítvány vagyont más, hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

Az alapítók kijelentik, hogy fenti okirat szerinti Alapítvány akaratukkal mindenben megegyezik, ezért aláírásukkal nyugtázzák.

Szombathely, 2011. április 9.